

Załącznik nr 1
do Zasad przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego
na kształcenie ustawiczne osób pracujących przez Powiatowy Urząd Pracy w Wągrowcu

KARTA OCENY

wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne osób pracujących

NAZWA ORGANIZATORA	
NUMER NIP	
ZNAK SPRAWY	

CZĘŚĆ A

OCENA FORMALNA WNIOSKU

Lp.	Kryteria oceny	Weryfikacja	
		TAK	NIE
1.	Czy Podmiot w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie środków KFS opłacał składki na Fundusz Pracy lub jest zwolniony z ich opłacania z mocy prawa		
2.	Czy Podmiot posiada zaległości podatkowych lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych / lub zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne		
3.	Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisyjnym lub znajdują się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego lub naruszył w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków KFS, zawartą ze starostą rozpatrującym wniosek o przyznanie środków w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia tego wniosku		
4.	Czy Podmiot nie należy do podmiotów zbiorowych, wobec podmiotu zbiorowego nie został orzeczony przez sąd zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, za który sąd orzekł zakaz		
5.	Czy Instytucja realizująca szkolenie finansowane ze środków KFS jest realizatorem wpisanym do Bazy Usług Rozwojowych?		
6.	Czy wniosek wpisuje się w priorytety?		

Warunkiem pozytywnej oceny formalnej jest uzyskanie, we wszystkich powyższych kryteriach odpowiedzi twierdzących.

Lp.	Czy podmiot dołączył do wniosku	Weryfikacja		
		TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej, wykonywanej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG – zaświadczenie z Urzędu Gminy o prowadzeniu działalności gospodarczej, statut spółki, regulamin, uchwałę lub umowę spółki.			
2.	Program kształcenia ustawicznego lub efekty uczenia się których opanowanie			

	będzie sprawdzane w procesie potwierdzanie nabytej wiedzy i umiejętności.			
3.	Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, w przypadku, gdy wzór takiego dokumentu nie jest określony w przepisach powszechnie obowiązujących.			
4.	Oświadczenie o pomocy de minimis.			
5.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.			
6.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy oraz składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w jego imieniu – jeśli dotyczy.			
7.	Czy Podmiot dokonał porównania ceny usługi z ceną podobnych usług oferowanych na rynku, o ile są dostępne.			

W przypadku odpowiedzi „NIE” w powyższych kryteriach, Wnioskodawca zostaje wezwany do korekty wniosku lub jego uzupełnienia.

W związku z dokonaną oceną w części A wniosek:

- spełnia wymogi formalne i zostaje przekazany do rozpatrzenia
- nie spełnia wymogów formalnych i pozostaje bez rozpatrzenia
- wnioskodawca zostaje wezwany do poprawienia /uzupełnienia wniosku

UWAGI DOTYCZĄCE OCENY FORMALNEJ:

.....

.....

.....

.....

data, pieczętka i podpis pracownika dokonującego oceny

CZĘŚĆ B

OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	PUNKTY	
		możliwe do uzyskania	uzyskane
1.	Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok		
	Wniosek wpisuje się we wskazany priorytet wydatkowania środków KFS 5 pkt. – tak 0 pkt. – nie	5 pkt	
	W sytuacji, gdy wniosek nie wpisuje się w priorytet wydatkowania środków KFS na dany rok, wniosek nie podlega dalszej ocenie merytorycznej i zostaje rozpatrzony negatywnie. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy przeprowadzone nabory nie wyczerpią dostępnej dla PUP kwoty środków i ogłoszony zostanie nabór na pozostałe środki z możliwością złożenia wniosków niespełniających priorytetów przyjętych na dany rok.		
2.	Zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy (max 6 pkt) (na podstawie Barometr zawodów 2026 powiat wągrowiecki, Barometr zawodów 2026 województwo wielkopolskie)		

	6 pkt. – zgodne (zawód deficytowy w powiecie i województwie) 4 pkt. - zgodne (zawód deficytowy w powiecie) 3 pkt. – zgodne (zawód deficytowy w województwie) 0 pkt. – niezgodne	6 pkt	
3.	Średni koszt kształcenia ustawicznego na osobę (max 6 pkt):		
	6 pkt. - do 2000 zł 4 pkt. – do 3000 zł 3 pkt. – do 4000 zł 0 pkt. – powyżej 4000 zł	6 pkt	
4.	Czy Wnioskodawca otrzymał środki KFS w ciągu ostatnich dwóch lat (max 3 pkt):		
	3 pkt. – Nie 0 pkt. – Tak	3 pkt	
OCENA KOŃCOWA		20 pkt	

W związku z dokonaną oceną w części A i B wniosek zostaje:

rozpatrzony pozytywnie,

Proponowana kwota przyznanych środków: zł. co stanowi % kosztów kształcenia.

rozpatrzony negatywnie

UZASADNIENIE:

.....

data, pieczęć i podpis pracownika dokonującego oceny	data, pieczęć i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej
--	---