



## ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

### I. Opis

Refundacja kosztów poniesionych na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy (wyposażenie przestrzeni roboczej w szczególności w środki trwałe, maszyny i urządzenia), bezpośrednio wykorzystywane przez zatrudnionego na stanowisku bezrobotnego, poszukującego pracy absolwenta lub poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonywającego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, zwanego dalej „opiekunem”, w tym środki niezbędne do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii.

### II. Podmioty uprawnione

1. O refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy mogą się ubiegać:
  - a) podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
  - b) niepubliczne przedszkole i niepubliczna szkoła,
  - c) producent rolny,
  - d) żłobki lub kluby dziecięce, tworzące stanowisko pracy związane bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć,
  - e) podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, tworzący stanowisko pracy związane bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usługi mobilne.

Wysokość refundacji określona zostanie w umowie i nie może być wyższa niż sześciokrotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia na jedno stanowisko pracy, obowiązującego w dniu zawarcia umowy.

### III. Warunki ubiegania się

1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła są uprawnieni do ubiegania się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub opiekuna w przypadku spełnienia następujących warunków:
  - a) prowadzeniu przez podmiot działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku (przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej),
  - b) prowadzeniu przez przedszkole, szkołę działalności na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
  - c) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,

- d) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
  - e) nieposiadaniu w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
  - f) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz.U. z 2020r. poz.1444, ze zm.), lub ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020r.poz.358 ze zm.),
  - g) nieobniżaniu wymiaru czasu pracy pracownika i nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanej przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nietyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji, z zastrzeżeniem:
    - podmiot, który w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, obniżył wymiar czasu pracy pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15g ust. 8 lub art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych( Dz.U. poz. 1842, ze zm.), zwanej dalej „ustawą COVID”, lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19 jest zobowiązany dołączyć do wniosku oświadczenie o obniżeniu lub zamiarze obniżenia wymiaru czasu pracy pracownika na podstawie art.15g ust.8 lub art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy COVID lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19.
    - przedszkole, szkoła które w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, obniżyły wymiar czasu pracy pracownika lub zamierzają obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy COVID-19 lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19 są zobowiązane dołączyć do wniosku oświadczenie o obniżeniu lub zamiarze obniżenia wymiaru czasu pracy pracownika na podstawie art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy COVID lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19.
2. Producent rolny - oprócz spełniania warunków o których mowa w pkt.1 lit. c-f jest uprawniony do ubiegania się o refundację, gdy:
- a) zatrudnia w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy,
  - b) posiada gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzeniu działu specjalnego produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
  - c) składa oświadczenie o nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nietyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,

- d) składa oświadczenie o nieobniżeniu wymiaru czasu pracy pracownika w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
  - e) producent rolny, który w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, obniżył wymiar czasu pracy pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy COVID-19 lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19 jest zobowiązany dołączyć do wniosku oświadczenie o obniżeniu lub zamiarze obniżenia wymiaru czasu pracy pracownika na podstawie art. 15gb ust. 1 pkt 1 ustawy COVID lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19.
3. Żłobek lub klub dziecięcy oraz podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne są uprawnieni do ubiegania się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, opiekuna lub poszukującego pracy absolwenta w przypadku spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1 lit. c-f oraz dodatkowo gdy:
- a) nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
  - b) nie obniżył wymiaru czasu pracy pracownika w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
  - c) żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, który w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, obniżył wymiar czasu pracy pracownika lub zamierza obniżyć ten wymiar w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na podstawie art. 15g ust.8 lub art. 15gb ust.1 pkt 1 ustawy COVID-19 lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID 19 jest zobowiązany dołączyć do wniosku oświadczenie o obniżeniu lub zamiarze obniżenia wymiaru czasu pracy pracownika na podstawie art.15g ust.8 lub art. 15gb ust.1 pkt 1 ustawy COVID lub na podstawie aneksu do umowy zawartej ze starostą w związku z art. 15zzf ustawy COVID-19.
4. Podmiot, przedszkole, szkoła, producent rolny, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne ubiegający się o uzyskanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy zobowiązane są złożyć zabezpieczenie na wypadek konieczności zwrotu refundacji. Formami zabezpieczenia zwrotu może być:
- a) gwarancja bankowa poprzedzona promesą udzielenia gwarancji bankowej będącą załącznikiem do wniosku (po zawarciu umowy wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć gwarancję bankową na kwotę refundacji powiększoną o 30 % tytułem ewentualnych odsetek i kosztów postępowania),
  - b) blokada rachunku bankowego (na kwotę refundacji powiększoną o 30 % tytułem ewentualnych odsetek i kosztów postępowania),
  - c) poręczenie cywilne
  - d) weksel z poręczeniem wekslowym (awal),
  - e) zastaw na prawach i rzeczach,

- f) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

W celu prawidłowego zabezpieczenia suma wynikająca z zabezpieczeń musi zapewnić zwrot wysokości przyznanych środków wraz z odsetkami i kosztami postępowania.

Poręczycielem może być osoba fizyczna albo prawna:

- a) pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą niebędącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 3 lata licząc od dnia podpisania umowy o dofinansowanie, niebędąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne, osiągająca wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej 130 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia,
- b) osoba posiadająca prawo do emerytury lub renty stałej, osiągająca świadczenie brutto w wysokości co najmniej 100 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia,
- c) prowadząca działalność gospodarczą, która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości i nie posiada zaległości wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i innych zobowiązań cywilno- prawnych, osiągająca dochód w wysokości co najmniej 130 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia,
- d) poręczyciel prowadzący gospodarstwo rolne, osiągająca dochód w wysokości co najmniej 130% obowiązującego minimalnego wynagrodzenia.

Zabezpieczenie powinno stanowić poręczenie co najmniej 2 osób.

Koszty związane z zabezpieczeniem udzielonej refundacji i usunięciem tego zabezpieczenia po wygaśnięciu umowy pokrywa wnioskodawca.

Poręczycielem nie może być współmałżonek wnioskodawcy pozostający we wspólnocie majątkowej, ani żadna osoba będąca dłużnikiem (także małżonkowie osób będących dłużnikiem) Funduszu Pracy lub innych funduszy publicznych.

Ostateczną decyzję w sprawie liczby poręczycieli i formy zabezpieczenia podejmuje Dyrektor PUP, uwzględniając liczbę miejsc pracy, liczbę poręczycieli i osiągnięte przez nich dochody.

Współmałżonek wnioskodawcy podpisuje oświadczenie, iż wyraża zgodę na zawarcie przez małżonka umowy w sprawie wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (oświadczenie stanowi załącznik do umowy).

Nieprzedstawienie odpowiedniego zabezpieczenia, zaakceptowanego przez Urząd, może być przyczyną negatywnego rozpatrzenia wniosku.

#### **IV. Procedura realizacji**

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, opiekuna lub poszukującego pracy absolwenta jest złożenie stosownego wniosku na druku pobranym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wągrowcu lub ze strony internetowej <http://wagrowiec.praca.gov.pl>.
2. Wniosek powinien być kompletny, powinien zawierać wymagane załączniki oraz być czytelnie wypełniony.
3. Wnioski o udzielenie refundacji powinny być składane w wyznaczonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Wągrowcu terminach, ogłaszanych w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.
4. Wnioski są opiniowane przez komisję, powołaną przez Starostę Wągrowieckiego.

5. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku, Powiatowy Urząd Pracy w Wągrowcu powiadamia podmiot, przedszkole, szkołę, producenta rolnego, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne w formie pisemnej w postaci papierowej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku wraz z innymi niezbędnymi do jego rozpatrzenia dokumentami. Za datę złożenia wniosku w Urzędzie przyjmuje się datę złożenia pełnego kompletu dokumentów.
6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem refundacji.
7. Refundacje ze środków Funduszu Pracy są dokonywane w ramach umowy cywilnoprawnej, nie decyzji administracyjnej, w związku z czym odmowa uwzględnienia wniosku o dokonanie refundacji nie podlega odwołaniu.
8. Nieuwzględnienie wniosku wymaga uzasadnienia.
9. Wysokość refundacji przyznanej podmiotowi, przedszkolu, szkole, producentowi rolnemu, żłobkowi, klubowi dziecięcemu i podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne jest uzależniona od wielkości środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Wągrowcu.

## **V. Informacje dodatkowe**

1. Przyznanie podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, żłobkowi lub klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne refundacji stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r., w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 352/1 z 24.12.2013r,str.1).
2. Przyznanie producentowi rolnemu refundacji stanowi pomoc de minimis w sektorze rolnym w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24,12,2013,str 9).
3. Przyznanie niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole refundacji stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia; w przypadku gdy refundacja jest dokonywana jako wsparcie finansowe z Funduszu Pracy w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe - nie stanowi pomocy de minimis.
4. Pomoc de minimis nie może być udzielona na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów.
5. Środki na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy powinny być przeznaczone na zakup środków trwałych, urządzeń i maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii.
6. Środki na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy nie mogą być przeznaczone w szczególności na:
  - a) udziały we wszystkich typach spółek, akcji, obligacji,
  - b) wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne dla bezrobotnych skierowanych na utworzone stanowiska pracy,
  - c) leasing maszyn, urządzeń i pojazdów,
  - d) koszty transportu ( przesyłki zakupionych rzeczy),
  - e) koszty licencji, szkoleń,
  - f) towar handlowy,

- g) opłaty administracyjne, skarbowe, sądowe i kaucje,
  - h) koszty związane z uzyskaniem pozwoleń i koncesji,
  - i) wydatki inwestycyjne obejmujące koszty budowy i remontów kapitalnych.
7. Refundacja środków na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, opiekuna, poszukującego pracy absolwenta nie będzie realizowana w przypadku zakupu środków trwałych, maszyn, urządzeń od współmałżonka, krewnych i powinowatych w linii prostej, rodzeństwa ani powinowatych w linii bocznej.
8. Osoby bezrobotne, opiekunowie, poszukujący pracy absolwent kierowani do pracy u wnioskodawcy, z którym zawarto umowę o refundację, nie mogły być u niego zatrudnione w okresie co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

## **VI. Podstawowe postanowienia umowy**

1. Z wnioskodawcą, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie, zostaje nawiązana umowa cywilnoprawna. Na jej podstawie podmiot, w tym żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, przedszkole, szkoła lub producent rolny zobowiązani są do:
- a) wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, opiekuna, poszukującego pracy absolwenta
  - b) zapewnienia na utworzonym stanowisku pracy warunków zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymogami ergonomii,
  - c) zawarcia, niezwłocznie po stwierdzeniu przez przedstawicieli Urzędu faktu utworzenia stanowiska pracy, jednak nie później niż w terminie wskazanym w umowie:
    - umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy z osobą bezrobotną skierowaną do pracy przez Urząd,
    - umowy o pracę co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy ze skierowanym opiekunem,
    - umowy o pracę co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy z osobą bezrobotną, opiekunem lub poszukującym pracy absolwentem skierowanym do pracy przez Urząd na refundowane stanowisko pracy związane bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć żłobkom lub klubom dziecięcym oraz związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych,
  - d) zatrudniania na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego, opiekuna, poszukującego pracy absolwenta przez okres co najmniej 24 miesięcy,
  - e) przekazania do Urzędu kopii umowy zawartej z osobą bezrobotną, opiekunem, poszukującym pracy absolwentem umowy o pracę oraz zgłoszenia do ZUS-u,
  - f) przedłożenia rozliczenia, w którym wykazane są kwoty wydatków z uwzględnieniem podatku od towarów i usług. Rozliczenie zawiera informację, czy wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego. Do rozliczenia winno być dołączone potwierdzenie dokonania zakupów w formie faktur, rachunków,
  - g) niezwłocznego informowania Urzędu o każdym przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą bezrobotną, opiekunem, poszukującym pracy absolwentem nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia tego faktu, podając datę i przyczynę rozwiązania umowy,
  - h) w przypadku udzielenia pracownikowi urlopu bezpłatnego, macierzyńskiego, wychowawczego lub w przypadku odejścia pracownika do odbycia służby wojskowej, podmiot, przedszkole,

szkoła, producent rolny, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne zobowiązani są przyjąć na to miejsce kolejną osobę spośród bezrobotnych, opiekunów, poszukujących pracy absolwentów skierowanych przez PUP w Wągrowcu i zatrudnić ją na czas odpowiadający okresowi nieobecności pracownika,

- i) przyjęcia do pracy kolejnych bezrobotnych, opiekunów, poszukujących pracy absolwentów skierowanych przez Urząd na miejsce osoby, z którymi stosunek pracy ustał lub wygasł i zawarcia z nimi umowy o pracę w terminie 30 dni od daty zwolnienia poprzedniego pracownika,
- j) do okresu, o którym mowa w lit. d wliczany jest okres wykonywania pracy na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w okresie prowadzenia przedsiębiorstwa przez zarządcę sukcesyjnego lub właściciela przedsiębiorstwa w spadku,
- k) kwartalnego informowania o utrzymaniu utworzonych miejsc pracy określonych w umowie – przedłożenia oświadczenia o stanie zatrudnienia oraz druków ZUS DRA RCA RSA dotyczące osób zatrudnionych na utworzonych stanowiskach pracy,
- l) zwrotu w ciągu 30 dni od dnia doręczenia wezwania całości przyznanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia uzyskania środków, w przypadku naruszenia warunków umowy, z zastrzeżeniem:

- podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła i producent rolny, który otrzymał refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy i zatrudniał na utworzonym stanowisku pracy skierowanego lub skierowanych bezrobotnych w pełnym wymiarze czasu pracy lub zatrudniał skierowanego lub skierowanych opiekunów, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy łącznie przez okres krótszy niż 24 miesiące, jest obowiązany dokonać zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 24 miesięcy zatrudnienia skierowanego bezrobotnego lub skierowanego opiekuna,
- żłobek lub klub dziecięcy z miejscami integracyjnymi i podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne w miejscu zamieszkania, w tym usługi mobilne, który otrzymał refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest obowiązany dokonać zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, otrzymanych środków proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 24 miesięcy zatrudnienia, jeżeli zatrudniał skierowaną osobę bezrobotną, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta, na utworzonym stanowisku pracy, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy łącznie przez okres krótszy niż 24 miesiące.
- w przypadku śmierci osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą przed upływem 24 miesięcy utrzymania stanowiska pracy lub zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy i nieustanowienia zarządu sukcesyjnego zwrot refundacji następuje proporcjonalnie do okresu, jaki został do 24 miesięcy zatrudnienia lub utrzymania stanowiska pracy. Od kwoty podlegającej zwrotowi nie nalicza się odsetek ustawowych.

- ł) zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931 ze zm.) podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach refundacji w terminie:

- 90 dni od dnia złożenia przez podmiot deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu –

w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,

- 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz podmiotu, przedszkola, szkoły, producenta rolnego, żłobka lub klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

m) umożliwienia w trakcie trwania umowy przeprowadzenia przez przedstawiciela Powiatowego Urzędu Pracy wizytacji, kontroli utworzonego stanowiska pracy oraz udzielania rzetelnych informacji i wyjaśnień.

2. Refundacja jest dokonywana na wniosek podmiotu, przedszkola, szkoły, producenta rolnego, żłobka lub klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne po przedłożeniu rozliczenia i udokumentowania poniesionych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, opiekuna, poszukującego pracy absolwenta kosztów na wyposażenie lub doposażenie stanowisk pracy, zatrudnieniu na tych stanowiskach skierowanych ww. osób oraz spełnieniu innych warunków określonych w zawartej umowie.
3. Zwrot kosztów poniesionych przez podmiot, przedszkole, szkołę lub producenta rolnego, żłobek, lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne na wyposażenie lub doposażenie utworzonych stanowisk pracy nastąpi w ciągu jednego miesiąca od daty złożenia stosownego wniosku, po uprzednim stwierdzeniu utworzonego stanowiska pracy.
4. Rozliczenie poniesionych i udokumentowanych kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest dokonywane w kwocie brutto.

#### **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz.690 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022r. poz.243 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021r. poz.743 ze zm.).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013r.).
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013r.).
6. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.).
7. Kodeks cywilny (Dz. U z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).