



ZASADY ZWROTU KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM LUB OSOBĄ ZALEŻNĄ

I. Opis

Wsparcie w postaci refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 6 lub 7 w przypadku dziecka niepełnosprawnego w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku dla bezrobotnych w przypadku podjęcia przez bezrobotnego stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia oraz pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

II. Podmioty uprawnione

1. O refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi może wnioskować osoba bezrobotna, która spełnia następujące warunki:
 - a) podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - b) na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Wągrowcu odbywa staż u pracodawcy, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,
 - c) osiągnęła miesięcznie z tytułu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, lub odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, przychód nieprzekraczający minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - d) posiada co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia.

III. Warunki ubiegania się

Podstawą ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi jest złożenie wniosku o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem /dziećmi wraz z wymienionymi we wniosku załącznikami.

Wniosek należy złożyć do końca miesiąca, w którym następuje podjęcie określonej formy aktywizacji lub podjęcia pracy. Refundacja dokonywana jest na podstawie zawartej umowy.

IV. Procedura realizacji

1. Refundacji dokonuje się po złożeniu rozliczenia poniesionych kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6 lub 7 w przypadku dziecka niepełnosprawnego lub osobą zależną.
2. Do rozliczenia należy dołączyć:
 - a) rachunki/faktury potwierdzające wysokość poniesionych kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem lub dziećmi lub osobą zależną,
 - b) w przypadku podjęcia zatrudnienia - zaświadczenie potwierdzające wysokość osiąganych przychodów w miesiącu, za który przysługuje refundacja,
 - c) w przypadku opieki nad osobą zależną, dodatkowo dokument potwierdzający więzy rodzinne lub powinowactwo,
 - d) dokument (do wglądu) potwierdzający posiadanie dziecka.

Urząd zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

3. Podstawą rozliczenia poniesionych kosztów jest złożenie rozliczenia. Rozliczenie kosztów należy złożyć do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który poniesiono koszty opieki.
4. Refundacja kosztów następuje w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na każde dziecko lub osobę zależną, na opiekę którego poniesiono koszty.
5. W przypadku refundacji za niepełny miesiąc, kwota refundacji naliczana jest proporcjonalnie do okresu, za który przysługuje refundacja. Kwotę refundacji ustala się dzieląc określoną w umowie wysokość refundacji przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, za które przysługuje refundacja.
6. Refundacja dokonywana jest w okresach miesięcznych na rachunek osobisty wnioskodawcy wskazany w rozliczeniu kosztów refundacji.
7. Wzór wniosku oraz rozliczenia można uzyskać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wągrowcu oraz pobrać ze strony internetowej Urzędu.
8. Wnioski wraz z kompletem dokumentów składa się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wągrowcu.

V. Informacje dodatkowe

1. Refundacja przysługuje w okresie:
 - a) zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, nie dłużej niż do 6 miesięcy,
 - b) odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
2. Refundacja przysługuje od miesiąca, w którym został złożony wniosek.
3. Liczba osób objętych przedmiotowym wsparciem uzależniona jest od posiadanych środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. Osoba zależna - oznacza to osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą objętą usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym.
5. Minimalne wynagrodzenie – kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy, ogłoszona na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 poz. 2207 z późn. zm.).

VI. Podstawa prawna

1. Art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r. poz. 1100 późn. zm.).